



ANEXO

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA ANÁLISE SOCIOECONÔMICA DA INCLUSÃO DIGITAL

1. A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do/da estudante no Processo Seletivo da Instituição Federal de Ensino.

2. O candidato deverá apresentar os documentos descritos abaixo por e-mail. Veja o e-mail referente ao seu campi no site.

3. Relação dos documentos comprobatórios para análise socioeconômica:

3.1. Documentação de Identificação do(a) Candidato(a)

a) Cadastro de Pessoa Física – CPF.

b) Qualquer documento oficial com foto (Carteira de Trabalho e Previdência Social, RG, CNH, ou outro) do/da estudante.

c) Para os candidatos maiores de 18 (dezoito) anos é obrigatória a apresentação de Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS. Em caso de ausência da CTPS, preencher o **Anexo XI**.

3.2. Documentação de Identificação dos demais componentes familiares

a) Documento oficial com foto (Carteira de Trabalho e Previdência Social, RG, CNH, ou outro) de TODOS componentes familiares.

b) Para os componentes familiares maiores de 18 (dezoito) anos é obrigatória a apresentação de Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS. Em caso de ausência da CTPS, preencher o **Anexo XI**.

c) Para menores de 18 (dezoito) anos, em caso de ausência de Carteira de Identidade – RG, poderá ser apresentada a Certidão de Nascimento.

3.3. Documentação Civil:

a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis, ou, em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação ou a respectiva sentença judicial, se for o caso.

b) Em caso de união estável dos pais ou responsáveis, apresentar documento oficial ou Anexo VIII e, em caso de separação de fato, apresentar documento oficial ou Anexo VII.

c) Em caso de falecimento dos pais ou responsáveis, apresentar a certidão de óbito correspondente.

d) Em caso de pais/mães solteiros/solteiras (com filhos), ou pais/mães separados/divorciados, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando o recebimento ou o não recebimento de pensão alimentícia (Anexo XII).

3.4. Documentação de Comprovação de Renda:

3.4.1. Para os Trabalhadores Assalariados (CLT, Funcionário Público, Militar, Contrato Temporário)

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social- CTPS atualizada (cópia da página da foto e o verso; cópia da página onde está registrado o último contrato de trabalho na página "contrato de trabalho" e a página em branco subsequente).

b) Um contracheque (referente aos meses de julho ou agosto/2020).

c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

3.4.2. Para Profissionais Liberais, Empresários, Micro Empresários, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural.

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social- CTPS atualizada (cópia da página da foto, frente e verso; página onde está registrado o contrato de trabalho e a página em branco subsequente).

b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019 acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; se isentos de Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física Anual, deverão apresentar comprovantes de rendimento referentes aos dois últimos meses de trabalho (referente aos meses de julho ou agosto/2020).

c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, quando for o caso.

d) Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil, quando for o caso.

e) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso.

f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ, quando for o caso.

g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso.

3.4.3. Para Microempreendedor Individual (MEI)

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS atualizada (cópia da página da foto, frente e verso; página onde está registrado o último contrato de trabalho e a página em branco subsequente).

b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

c) Certificado de Microempreendedor Individual (MEI).

d) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral.

e) Guia de recolhimento do INSS, referentes aos dois últimos meses de pagamento efetuado, se for o caso.

f) Declaração de Recebimento de Valor (**Anexo V**);

g) Relatório mensal de faturamento, referente ao ano de 2019, quando houver;

Obs: documentos e comprovantes podem ser emitidos pelo Portal: <http://www.portaldoempreendedor.gov.br/>

3.4.4. Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS.

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social- CTPS atualizada (cópia da página da foto, frente e verso; página onde está registrado o último contrato de trabalho e a página em branco subsequente). **Exceto para maiores de 70 anos.**

b) Extrato do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo (referente aos meses de julho ou agosto/2020): <https://meu.inss.gov.br/central/index.html>

c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à

Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

3.4.5. Para os trabalhadores Autônomos ou Informais (que realizam serviços por conta própria)

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS atualizada (cópia da página da foto, frente e verso; página onde está registrado o último contrato de trabalho e a página em branco subsequente).
- b) Declaração de Recebimento de Valor (Anexo V).
- c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

3.4.6. Para aqueles que não estão trabalhando (desempregados)

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS atualizada (cópia da página da foto, frente e verso; página onde está registrado o último contrato de trabalho e a página em branco subsequente).
- b) Rescisão do último contrato de trabalho ou recibo do seguro desemprego para aqueles que estão desempregados há menos de um ano.
- c) Declaração de Ausência de Rendimentos (Anexo VI).
- d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

3.4.7. Para aqueles que nunca trabalharam

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (cópia da página da foto, frente e verso; página em branco do contrato de trabalho).
- b) Declaração de Ausência de Rendimentos (Anexo VI)
- c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

3.4.8. Para estagiários (estudantes que estão cursando disciplinas)

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (cópia da página da foto, frente e verso; página na qual está registrado o contrato de estágio e a página em branco subsequente).
- b) Termo de Compromisso de Estágio ou Termo Aditivo.
- c) Contracheque (referente aos meses de julho ou agosto), quando houver.
- d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física 2019, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil para todos maiores de 18 anos; **se isentos**, Declaração de Isenção de IR (Anexo IX).

3.4.9. Informações adicionais

- a) Caso o estudante queira formalizar os motivos para o requerimento ao auxílio para além da apresentação acima, poderá (em caráter optativo) fazer declaração de próprio punho conforme anexo X.
- b) Nos casos em que, por algum motivo justificado, algum membro da família não tiver a posse da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, este deverá juntamente com os demais documentos, preencher e entregar o anexo X, informando a justificativa pela ausência desse documento.
- c) A pessoa que recebe algum tipo de ajuda e/ou recebe algum recurso proveniente de aluguel de imóvel, deve preencher e entregar o **Anexo V** (Recebimento de Valor).
- d) Em casos de renda familiar igual a zero, o candidato deverá apresentar o Anexo X explicitando

como se dá a manutenção do sustento da família.

e) Nos casos em que houver falta de documentos esses serão avaliados pela comissão de casos da inclusão digital.



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE VALOR

PARA EFEITO DE REQUERIMENTO DE AUXÍLIO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Nome do candidato: _____

Doc. de Identidade: _____

- Nome do membro do grupo familiar declarante: _____

Doc. de Identidade: _____

Relação de Parentesco com o candidato:

() o próprio () mãe () pai () outro: _____

Declaro que recebo mensalmente o valor aproximando de R\$ _____
proveniente de (descrever o tipo de trabalho/atividade exercida e/ou a origem do recurso)

_____.

Declaro, ainda que minha renda mensal nos últimos três meses foi de:

- último mês = R\$ _____

- penúltimo mês = R\$ _____

- antepenúltimo mês = R\$ _____

Declaro serem completas e verdadeiras as informações acima expostas, estando ciente das penalidades previstas nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro e Art. 15 da Lei 12.101/09.

Assim sendo, por ser o aqui declarado a mais pura expressão da verdade, assino esta Declaração para que surta seus efeitos legais.

_____, em _____ / _____ / _____

(Assinatura do declarante)



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE RENDIMENTOS

PARA EFEITO DE REQUERIMENTO DE AUXÍLIO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Nome do candidato: _____

Doc. de Identidade: _____

- Nome do membro do grupo familiar declarante:

Doc. de Identidade: _____

Relação de Parentesco com o requerente:

() o próprio () mãe () pai () outro: _____

Declaro NÃO estar recebendo rendimentos de qualquer natureza.

Declaro serem completas e verdadeiras as informações acima expostas, estando ciente das penalidades previstas nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro e Art. 15 da Lei 12.101/09.

Assim sendo, por ser o aqui declarado a mais pura expressão da verdade, assino esta Declaração para que surta seus efeitos legais.

_____, em ____/____/____

(Assinatura do declarante)

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE SEPARAÇÃO DE FATO

PARA EFEITO DE REQUERIMENTO DE AUXÍLIO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Nome do candidato: _____

Doc. de Identidade: _____

- Nome do membro do grupo familiar declarante, em situação de separação de fato:

Doc. de Identidade: _____

Relação de parentesco com o candidato:

() o próprio () mãe () pai () outro: _____

Declaro que estou separado/a do Sr./Sra. _____, e

() que não recebo pensão alimentícia;

() que recebo pensão alimentícia no valor de R\$ _____ mensais.

Declaro serem completas e verdadeiras as informações acima expostas, estando ciente das penalidades previstas nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro e Art. 15 da Lei 12.101/09.

Assim sendo, por ser o aqui declarado a mais pura expressão da verdade, assino esta declaração para que surta seus efeitos legais.

_____, em ____/____/____

(Assinatura do declarante)



ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL

PARA EFEITO DE REQUERIMENTO DE AUXÍLIO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Nome do candidato: _____

Doc. de Identidade: _____

- Nome do membro do grupo familiar declarante, em situação de união estável:

Doc. de Identidade: _____

Relação de Parentesco com o requerente: () o próprio () mãe () pai () outro _____

Nome do/a Companheiro/a: _____

Doc. de Identidade: _____

Declaro, para os devidos fins de requerimento de auxílios do programa de assistência estudantil, que vivo em regime de União Estável, em consonância com o art.1723 do Código Civil Brasileiro, de 10 de janeiro de 2002.

Declaro serem completas e verdadeiras as informações acima expostas, estando ciente das penalidades previstas nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro e Art. 15 da Lei 12.101/09. Assim sendo, por ser o aqui declarado a mais pura expressão da verdade, assino esta Declaração para que surta seus efeitos legais.

_____, em _____/_____/_____

(Assinatura do declarante)



ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA DE PESSOA FÍSICA

PARA EFEITO DE REQUERIMENTO DE AUXÍLIO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Eu, _____, portador do RG
nº _____, órgão expedidor _____ e do CPF
_____ residente no endereço

Bairro _____, Município _____, e CEP _____,

declaro, para os devidos fins, que, de acordo com meu **RENDIMENTO ANUAL BRUTO**, no ano de 2019, no valor de R\$ (_____), deixarei de efetuar Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física 2020, por ser isento da mesma, de acordo com o disposto na Instrução Normativa RBF 864/2008.

Declaro serem completas e verdadeiras as informações acima expostas, estando ciente das penalidades previstas nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro e Art. 15 da Lei 12.101/09.

Assim sendo, por ser o aqui declarado a mais pura expressão da verdade, assino esta Declaração para que surta seus efeitos legais.

_____, em ____/____/____

(Assinatura do declarante)

ANEXO XII

DECLARAÇÃO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA

PARA EFEITO DE REQUERIMENTO DE AUXÍLIO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Nome do candidato: _____

Doc. de Identidade: _____

- Nome do membro do grupo familiar declarante:

Doc. de Identidade: _____

Relação de parentesco com o candidato:

() o próprio () mãe () pai () outro: _____

Declaro que:

() Não recebo pensão alimentícia.

() Recebo pensão alimentícia, no valor de R\$ _____ mensais, do(a) Sr.(Sra):
_____, portador do CPF: _____.

Declaro serem completas e verdadeiras as informações acima expostas, estando ciente das penalidades previstas nos artigos 171 e 299 do Código Penal Brasileiro e Art. 15 da Lei 12.101/09. Assim sendo, por ser o aqui declarado a mais pura expressão da verdade, assino esta Declaração para que surta seus efeitos legais.

_____, em ____ / ____ / ____



(Assinatura do declarante)

